

Na temelju čl. 29. Statuta Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Osijek i čl. 23. Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji Stručne službe, plaćama i naknadama plaća, od 4. srpnja 2024. godine, Odbor na 21. sjednici održanoj 2. srpnja 2024. godine pod točkom 4.) Dnevnog reda: Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji Stručne službe, plaćama i naknadama plaća GDCK Osijek, donio je:

Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji Stručne službe, plaćama i naknadama plaća

Članak 1.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Stručne službe, plaćama i naknadama plaća (u daljnjem tekstu: Pravilnik) članak 11. stavak 1. točka 9. mijenja se i glasi:

„(9) Projektni asistent

Stručna sprema: VSS, VŠS, SSS

Posebna znanja i sposobnosti: poznavanje rada na računalu, znanje jednog stranog jezika i vozačka dozvola B-kategorije

- sudjeluje u operativnom planiranju i provođenju projekta kroz projektni ciklus
- sudjeluje u praćenju ostvarivanja termina, zadaća i financijskih ciljeva u okviru izvođenja projekta
- sudjeluje u pripremi i prikupljanju projektne dokumentacije
- sudjeluje u širenju rezultata projekta
- sudjeluje u pripremama prezentacija, izvještaja i izradama upitnika
- sudjeluje u planiranju aktivnosti u području projektnih aktivnosti
- radi i druge poslove po nalogu ravnatelja, za svoj rad odgovara voditelju odjela i ravnatelju“

Točka 18. mijenja se i glasi:

„(18) Stručni referent za poslove škole u prirodi i programe Crvenog križa

- VSS, VŠS, SSS
- 1 godina radnog iskustva
- poznavanje rada na računalu
- poznavanje stranog jezika
- komunikacija s osnovnim školama i članovima Crvenog križa, obrazlaganje i predstavljanje programa Crvenog križa i Škole u prirodi
- komunikacija i kontakt sa suradnim organizacijama i organizacijama potpisnicima sporazuma o suradnji
- statistička obrada podataka
- radi i druge poslove po potrebi i nalogu ravnatelja i za svoj rad odgovara voditelju odjela i ravnatelju“

Točka 20. mijenja se i glasi:

„(20) Voditelj škole u prirodi

- Stručna sprema: VSS, VŠS, SSS

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, znanje jednog stranog jezika i vozačka dozvola B-kategorije

- obavlja poslove voditelja programa škole u prirodi i programa Humane vrednote
- radi i druge poslove po potrebi i nalogu ravnatelja, a za svoj rad odgovara voditelju odjela i ravnatelju“

Točka 23. mijenja se i glasi:

„(23) Radnik za internu analizu vode u bazenu, održavanje okoliša i čistoće bazena

Stručna sprema: VSS, VŠS, SSS

Radno iskustvo: 1 godina radnog iskustva

Posebna znanja i sposobnosti: vozačka dozvola B - kategorije i poznavanje bazenske tehnike

- svakodnevno vrši analizu i stara se o kemijskoj i bakteriološkoj ispravnosti i čistoći vode u bazenu
- u slučaju neispravnosti o tome izvještava upravitelja i ravnatelja,
- održava i uređuje okoliš i hortikulturu u Centru za edukaciju
- radi i druge poslove po potrebi i nalogu ravnatelja, a za svoj rad odgovara voditelju odjela i ravnatelju“

Članak 2.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Pravilnikom se utvrđuje ova lista koeficijenata:

RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
1. Ravnatelj	4,00 – 5,50
2. Koordinator djelatnosti	3,00 - 4,50
3. Voditelj službe traženja, međunarodnog humanitarnog prava i zaštite ljudskih prava	2,30 - 3,30
4. Voditelj rada s mladima	2,30 - 3,30
5. Voditelj programskih aktivnosti i rada s volonterima	2,30 – 3,30
6. Referent za programske aktivnosti	1,30 – 2,50
7. Poslovna tajnica	1,30 – 2,50
8. Projektni menadžer	2,30 - 3,30
9. Projektni asistent	1,30 - 2,50
10. Voditelj Odjela računovodstva	3,00 – 4,00
11. Likvidator/blagajnik	1,30 - 2,50
12. Materijalni knjigovođa/ekonom	1,30 – 2,50
13. Stručni referent općih poslova i prve pomoći/skladištar	1,30 – 2,50
14. Stručni referent za plansko analitičko poslovanje	1,30 – 2,50
15. Računovodstveni referent	1,30 – 2,50
16. Knjigovođa	1,30 – 2,50

17. Upravitelj Centra za edukaciju u Orahovici	2,30 - 3,30
18. Stručni referent za poslove škole u prirodi i programe	1,30 – 2,50
19. Voditelj škole u prirodi i škole plivanja	1,30 – 2,50
20. Voditelj škole u prirodi	1,30 – 2,50
21. Kuhar	1,20 – 2,00
22. Radnik na poslovima održavanja	1,10 - 1,90
23. Radnik za internu analizu vode u bazenu, održavanje okoliša i čistoće bazena	1,30 – 2,50
24. Kućni majstor	1,00 - 1,30
25. Dostavljač obroka/vozač	1,10 - 1,90
26. Voditelj usluge Pomoć u kući	1,30 – 2,50
27. Spremačica	1,00 - 1,80
28. Pomoćni kuhar	1,00 - 1,30
29. Gerontodomačica	1,00 - 1,80
30. Pomoćni radnik	1,00 - 1,30
31. Radnik na poslovima suzbijanja ambrozije, uređenja i zaštite okoliša	1,00 - 1,30
32. Gerontodomačica / spremačica	1,00 - 1,80

Za svakog radnika ravnatelj odlukom određuje pojedinačni koeficijent za obračun plaće.

Radnicima koji rade na sezonskim poslovima zbog preraspodjele radnog vremena, ravnatelj može odrediti i nižu plaću od koeficijentom utvrđene, ali ne ispod Zakonom utvrđene minimalne plaće, tijekom cijele godine.

Kod poslodavca se sastavljaju i vode evidencije i obračunu plaća, naknada plaća i ostalih primanja prema propisima o evidencijama o radnim odnosima i računovodstvu.“

Članak 4.

Ostale odredbe Pravilnika ne mijenjaju se i ostaju na snazi.

Članak 5.

Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu 8 dana nakon donošenja.

KLASA: 230-08/24-26/4
 URBROJ: 2158-1-2-24-3
 Osijek, 2. srpnja 2024.

Ravnateljica:

Predsjednik:

Martina Hećimović, dipl. soc. radnik

prof. dr. sc Aleksandar Včev, dr. med.