

**HRVATSKI CRVENI KRIŽ**  
**GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA OSIJEK**

Šetalište Petra Preradovića 6, Osijek

**SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU**

**O NACRTU PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE  
ROBA, RADOVA I USLUGA**

**JAVNI POZIV ZAINTERESIRANOJ JAVNOSTI**

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Osijek objavljuje savjetovanje s javnošću o Nacrtu Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga.

Pozivaju se članovi, volonteri, korisnici, gospodarski subjekti, predstavnici javnopravnih tijela, organizacije civilnog društva i druga zainteresirana javnost da dostave svoje prijedloge, primjedbe i mišljenja na objavljeni Nacrt Pravilnika.

**1. PREDMET SAVJETOVANJA**

Predmet savjetovanja je Nacrt Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Osijek, kojim se uređuju pravila, uvjeti, odgovornosti i postupci jednostavne nabave, uključujući posebnosti nabava povezanih s humanitarnom djelatnošću, kriznim i hitnim okolnostima, projektnim i donacijskim financiranjem te praćenjem izvršenja nabave.

**2. PRAVNA OSNOVA**

Pravna osnova za donošenje Pravilnika sadržana je u članku 15. stavcima 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16., 114/22. i 48/26.) te u članku 47. Statuta Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Osijek.

Savjetovanje s javnošću provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje pravo na pristup informacijama, prema kojima se nacrt općeg akta objavljuje uz obrazloženje razloga donošenja i ciljeva koji se žele postići, a savjetovanje se u pravilu provodi u trajanju od 30 dana.

**3. RAZLOZI DONOŠENJA PRAVILNIKA**

Donošenje novog Pravilnika potrebno je radi usklađivanja općeg akta Naručitelja s izmjenama Zakona o javnoj nabavi koje se odnose na jednostavnu nabavu, a osobito s novim vrijednosnim pragovima jednostavne nabave, obvezom provedbe postupaka jednostavne nabave putem modula jednostavne nabave u EOJN RH za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, obvezom javne objave za više vrijednosne razrede, uređenjem prigovora kao oblika pravne zaštite te detaljnijim uređenjem sprječavanja sukoba interesa.

Važeći Pravilnik potrebno je ujedno nomotehnički i sadržajno prilagoditi aktualnom načinu rada Naručitelja, uključujući provedbu humanitarnih, socijalnih, zdravstveno-preventivnih, edukativnih, volonterskih, kriznih i projektnih aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Osijek.

#### **4. CILJEVI KOJI SE ŽELE POSTIĆI**

Donošenjem Pravilnika žele se postići sljedeći ciljevi:

- usklađivanje pravila jednostavne nabave s važećim Zakonom o javnoj nabavi i izmjenama koje se primjenjuju od 1. rujna 2026. godine;
- jasnije definiranje vrijednosnih razreda jednostavne nabave i načina provedbe postupaka;
- uređenje obvezne provedbe postupaka putem modula jednostavne nabave u EOJN RH za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura;
- osiguranje transparentnosti, tržišnog natjecanja, jednakog tretmana gospodarskih subjekata i ekonomičnog trošenja sredstava;
- uređenje prigovora gospodarskih subjekata u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura;
- uređenje sprječavanja, prepoznavanja i uklanjanja sukoba interesa;
- zadržavanje praktičnih rješenja važnih za djelatnost Crvenog križa, osobito kod humanitarnih, volonterskih, donacijskih, kriznih i hitnih nabava;
- uređenje praćenja izvršenja ugovora i narudžbenica te kontrole računa i dokumentacije.

#### **5. TRAJANJE SAVJETOVANJA**

Savjetovanje s javnošću provodi se u trajanju od 30 dana.

Savjetovanje je otvoreno od 9. srpnja 2026. godine do 7. kolovoza 2026. godine.

Prijedlozi, primjedbe i mišljenja zaprimljeni nakon isteka roka za savjetovanje neće se uzimati u razmatranje, osim ako Naručitelj drukčije odluči zbog osobito opravdanih razloga.

#### **6. MJESTO OBJAVE I DOKUMENTACIJA**

Nacrt Pravilnika i ovaj dokument objavljuju se na službenim internetskim stranicama Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Osijek, u dijelu namijenjenom javnoj nabavi.

Uz objavu savjetovanja objavljuju se:

- Nacrt Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga;
- Obrazloženje razloga donošenja Pravilnika i ciljeva koji se žele postići;
- obrazac za dostavu prijedloga, primjedbi i mišljenja zainteresirane javnosti, ako se objavljuje kao zaseban dokument.

#### **7. NAČIN DOSTAVE PRIJEDLOGA, PRIMJEDBI I MIŠLJENJA**

Prijedlozi, primjedbe i mišljenja dostavljaju se na obrascu za sudjelovanje u savjetovanju ili u drugom pisanom obliku iz kojeg su jasno vidljivi podnositelj, dio Nacrta Pravilnika na koji se primjedba odnosi, prijedlog izmjene i obrazloženje prijedloga.

Prijedlozi, primjedbe i mišljenja dostavljaju se elektroničkom poštom na adresu: [crvenikrizosijek@crvenikrizosijek.hr](mailto:crvenikrizosijek@crvenikrizosijek.hr).

U predmetu elektroničke poruke potrebno je navesti: „Savjetovanje - Nacrt Pravilnika o jednostavnoj nabavi“.

## 8. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU

Po isteku roka za savjetovanje Naručitelj će razmotriti zaprimljene prijedloge, primjedbe i mišljenja te izraditi Izvješće o provedenom savjetovanju s javnošću.

Izvješće će sadržavati pregled zaprimljenih prijedloga, primjedbi i mišljenja te očitovanja Naručitelja o njihovu prihvaćanju, djelomičnom prihvaćanju ili neprihvaćanju, uz obrazloženje razloga za neprihvaćanje odnosno djelomično prihvaćanje.

Izvješće o provedenom savjetovanju objavit će se na službenim internetskim stranicama Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Osijek.

## 9. OKVIRNI PODACI ZA OBJAVU

<b>Naziv savjetovanja</b>	Savjetovanje s javnošću o Nacrtu Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga
<b>Nositelj savjetovanja</b>	Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Osijek
<b>Pravna osnova</b>	Članak 15. stavci 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi i članak 47. Statuta HCK GDCK Osijek
<b>Početak savjetovanja</b>	9. srpnja 2026.
<b>Završetak savjetovanja</b>	7. kolovoza 2026.
<b>Način dostave očitovanja</b>	Elektroničkom poštom na adresu: <a href="mailto:crvenikrizosijek@crvenikrizosijek.hr">crvenikrizosijek@crvenikrizosijek.hr</a>
<b>Kontakt osoba / služba</b>	Ana Mutnjaković
<b>Prilozi objavi</b>	Nacrt Pravilnika; obrazac za dostavu prijedloga, primjedbi i mišljenja

U Osijeku, 9. srpnja 2026. godine

RAVNATELJICA:

Martina Hećimović, dipl. soc. radnica

